

Міністерство освіти і науки України
Національний технічний університет
«Дніпровська політехніка»

Кафедра іноземних мов



«ЗАТВЕРДЖЕНО»

Завідувачка кафедри іноземних мов

 Павленко Л.В.

«29» серпня 2025 року

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ
«Іноземна мова професійного спрямування
(англійська/німецька/французька)»

Галузь знань	К Безпека та оборона
Спеціальність	К10 Цивільна безпека
Рівень вищої освіти	Перший (бакалаврський)
Освітня професійна програма	Цивільна безпека
Статус.....	обов'язкова
Загальний обсяг	6 кредитів ЄКТС (180 годин)
Форма підсумкового контролю	Іспит
Термін викладання	1-й і 2-й семестри, 1-4 чверті
Мова викладання	англійська/німецька/французька

Викладачі: доц. Суїма І.П., викл. Хуторна Г.П.

Пролонговано: на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__»__ 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

на 20__/20__ н.р. _____ (_____) «__»__ 20__ р.
(підпис, ПІБ, дата)

Дніпро
НТУ «ДП»
2025

Робоча програма навчальної дисципліни «Іноземна мова професійного спрямування (англійська/німецька/французька)» для бакалаврів освітньо-професійної програми «Цивільна безпека» спеціальності К10 Цивільна безпека / Нац. техн. ун-т. «Дніпровська політехніка», каф. іноземних мов. Д.: НТУ «ДП», 2025. 16 с.

Розробники:

Зуєнок Ірина Іванівна – доцент кафедри іноземних мов;
Суїма Ірина Павлівна – доцент кафедри іноземних мов;
Хуторна Ганна Павлівна – викладач кафедри іноземних мов.

Робоча програма регламентує:

- мету дисципліни;
- дисциплінарні результати навчання, сформовані на основі трансформації очікуваних результатів навчання освітньої програми;
- базові дисципліни;
- обсяг і розподіл за формами організації освітнього процесу та видами навчальних занять;
- програму дисципліни (тематичний план за видами навчальних занять);
- алгоритм оцінювання рівня досягнення дисциплінарних результатів навчання (шкали, засоби, процедури та критерії оцінювання);
- інструменти, обладнання та програмне забезпечення;
- рекомендовані джерела інформації.

Робоча програма призначена для реалізації компетентнісного підходу під час планування освітнього процесу, викладання дисципліни, підготовки здобувачів до контрольних заходів, контролю провадження освітньої діяльності, внутрішнього та зовнішнього контролю забезпечення якості вищої освіти, акредитації освітніх програм у межах спеціальності.

Погоджено рішенням науково-методичної комісії спеціальності К10 Цивільна безпека (протокол № 11 від 8.07.2025).

ЗМІСТ

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ.....	4
2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ	4
3. БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ	6
4. ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	6
5. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ	6
6. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ТА ВИМОГИ	7
6.1. Шкали.....	8
6.2. Засоби та процедури.....	8
6.3. Критерії.....	9
7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ	12
8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ	13

1 МЕТА НАВЧАЛЬНОЇ ДИЦИПЛІНИ

В освітньо-професійній програмі «Цивільна безпека» спеціальності К10 Цивільна безпека першого (бакалаврського) рівня вищої освіти здійснено розподіл програмних результатів навчання (ПР) за організаційними формами освітнього процесу. Зокрема, до дисципліни ЗЗ «Іноземна мова професійного спрямування (англійська/ німецька/ французька)» віднесено такі результати навчання:

PH5	Розробляти тексти та документи з питань професійної діяльності, спілкуватися українською професійною мовою; читати й розуміти фахову іншомовну літературу, використовуючи її у соціальній і професійній сферах; демонструвати культуру мислення та виявляти навички щодо організації культурного діалогу на рівні, необхідному для професійної діяльності.
------------	--

Мета дисципліни – розвиток у студентів здатності спілкуватися іноземною мовою, демонструвати гнучкість та адаптивність у нових ситуаціях, роботі із новими об'єктами, у невизначених умовах та навчальному середовищі, участі у проєктах академічної мобільності у країнах ЄС та Східного Партнерства шляхом формування комунікативних мовленнєвих компетентностей на рівні В2 «Незалежний користувач» за Глобальною шкалою (ЗЄР: 2001, 2018), зокрема здатності до ефективного пошуку, оброблення та критичного аналізу й інтерпретації інформації, вилученої з різних джерел і зрозуміло пояснювати іноземною мовою інформацію, ідеї, проблеми тощо в галузі економіки, здатності навчання впродовж життя.

Реалізація мети вимагає трансформації програмних результатів навчання в дисциплінарні.

2 ОЧІКУВАНІ ДИСЦИПЛІНАРНІ РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ

Шифр ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	Шифр ДРН	Зміст
PH5	PH5.1-33	ефективно спілкуватися іноземною мовою з метою розповсюдження інформації, ідей, альтернативних варіантів вирішення проблем й прийняття управлінських рішень серед фахівців і нефахівців у сфері цивільної безпеки в типових академічних і професійних ситуаціях
	PH5.2-33	уміти ефективно спілкуватись на професійні теми з представниками різноманітних підприємств і організаційних бізнес структур та з суспільством в цілому, демонструючи розуміння роботи інших
	PH5.3-33	продувати усні та письмові тексти різних жанрів, типові для галузі навчання, демонструючи розуміння правил академічної доброчесності і знання міжнародних стандартів подачі інформації про дослідження у сфері цивільної безпеки, стратегії тощо
	PH5.4-33	чітко аргументувати відносно актуальних тем під час дискусій, семінарів/вебінарів, засідань тощо, розпочинати дискусію, підсумовувати виступ і результати дискусії, головувати під час дискусії

Шифр ПРН	Дисциплінарні результати навчання (ДРН)	
	Шифр ДРН	Зміст
	PH5.5-33	демонструвати розуміння корпоративної культури і цінностей представників різних культур і компаній під час спілкування, читання і письма іноземною мовою за професійним спрямуванням
	PH5.6-33	розуміти повідомлення: попередження, оголошення та інструкції у ситуаціях, пов'язаних з навчанням і майбутньою професією
	PH5.7-33	уміти знаходити, аналізувати інформацію з іншомовних джерел для отримання інформації, необхідної для розв'язання навчальних і професійно-орієнтованих завдань в галузі цивільної безпеки: вилучати головні ідеї, розрізняти загальну/детальну, фактичну/нефактичну, важливу/неважливу, відповідну/невідповідну до поставленого завдання інформацію в друкованих і електронних джерелах різних жанрів (підручники, статті, блоги, веб-сайти, рекламні об'яви, звіти про дослідження в соціальній сфері тощо)
	PH5.8-33	демонструвати вміння вчитися: організовувати та планувати своє навчання й упорядковувати ресурси, ретельно вести облік опрацьованої літератури за фахом, рефлексивні щоденники тощо, широко використовуючи інформаційні-комунікаційні технології
	PH5.9-33	демонструвати розуміння та використовувати широкий діапазон словникового запасу у сфері цивільної безпеки та галузі навчання, лексико-граматичні структури і функціональні покажчики, необхідні для вираження відповідних функцій і понять під час продукування усних і письмових текстів у галузі навчання, зокрема цивільної безпеки
	PH5.10-33	демонструвати вміння готувати письмові звіти про дослідження у сфері цивільної безпеки, проектну роботу тощо та презентувати в усній формі результати досліджень і/або навчання та звітувати в усній формі, включаючи у вигляді презентацій, виступів-доповідей, публічних виступів з низки питань у сфері дослідження із застосуванням відповідних засобів вербальної і невербальної комунікації, способів залучення слухачів та інтеракції з ними, включаючи мову жестів, візуалізацію інформації\ фактів тощо
	PH5.11-33	демонструвати вміння відбирати/розробляти і тлумачити графічну та текстову інформацію як візуальну підтримку презентації
	PH5.12-33	демонструвати розуміння існуючих правил і стандартних процедур під час проходження академічного або пов'язаного з працевлаштуванням інтерв'ю: відповідати на питання інтерв'юерів, виявляючи достатній рівень володіння ситуативною лексикою, ставити відкриті запитання відповідно до ситуації, доречно використовувати вербальні (лексика і граматики) і невербальні (погляди, міміка, пози, жести тощо) засоби комунікації
	PH5.13-33	демонструвати вміння формування ефективних комунікаційних стратегій з урахуванням цільової аудиторії і мети виступу або писемної роботи (листа, огляду, звіту, пропозиції тощо), спрямованих на донесення головних ідей цивільної безпеки, можливих проблем і способів їх вирішення
	PH5.14-33	демонструвати здатність працювати в команді над проектами у галузі навчання та цивільної безпеки

3. БАЗОВІ ДИСЦИПЛІНИ

Дисципліна викладається в 1-му і 2-му семестрах, 1-4 чвертях відповідно до навчального плану, додаткових вимог до базових дисциплін не встановлюється. Міждисциплінарні зв'язки: вивчення курсу ґрунтується на знаннях, отриманих з попередньо вивчених дисциплін у закладах середньої освіти.

4. ОБСЯГ І РОЗПОДІЛ ЗА ФОРМАМИ ОРГАНІЗАЦІЇ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ ТА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

Вид навчальних занять	Обсяг, години	Розподіл за формами навчання, години			
		денна		заочна	
		аудиторні заняття	самостійна робота	аудиторні заняття	самостійна робота
лекційні	-	-	-	-	-
практичні	180	60	120	12	168
контрольні заходи	-	-	-	-	-
РАЗОМ	180	60	120	12	168

5. ПРОГРАМА ДИСЦИПЛІНИ ЗА ВИДАМИ НАВЧАЛЬНИХ ЗАНЯТЬ

5.1 Тематичний план та розподіл обсягу часу за видами навчальних занять

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг, години
	ПРАКТИЧНІ ЗАНЯТТЯ	180
PH5.1-33 PH5.2-33 PH5.3-33 PH5.4-33 PH5.5-33 PH5.6-33	1 Спілкування в соціальному та академічному середовищах Знайомство. Вітання. Персональна інформація. Усний або писемний опис повсякденного життя та навчального досвіду. Читання інструкцій, повідомлень, оголошень, інструкцій тощо. Телефонні розмови. Узгодження зустрічей за телефоном. Обмін (усний або писемний) інформацією й обговорення новин. Спілкування у соціальних мережах і віртуальному навчальному середовищі.	45
PH5.7-33 PH5.8-33 PH5.10-33 PH5.11-33	2 Пошук, читання та обробка іншомовної інформації Особливості різних типів і форм презентацій. Планування презентацій, виступів-доповідей тощо: визначення теми, мети, форми. Пошукове читання. Стратегії пошуку та підбору необхідної професійної інформації. Переглядове читання фахових текстів на паперових та електронних носіях за тематикою в галузі цивільної безпеки. Критичне читання професійної літератури. Інтерпретація візуальних засобів, що супроводжують текст (графіків, таблиць, схем, рисунків тощо). Вивчаюче читання текстів з фаху. Аналіз коротких текстів: інструкцій, повідомлень, оголошень, тощо.	45
PH5.2-33	3 Презентування та обговорення інформації за темами навчання,	45

Шифри ДРН	Види та тематика навчальних занять	Обсяг, години
PH5.4-33 PH5.8-33 PH5.9-33 PH5.10-33 PH5.11-33	<p>вилученої з іншомовних джерел за фахом</p> <p>Особливості різних типів і форм презентацій. Визначення теми, мети, планування презентації.</p> <p>Структура презентації. Мова презентації. Підготовка вступної частини презентації.</p> <p>Відбір і розробка візуальних засобів презентації (слайдів, графіків, таблиць, схем, рисунків).</p> <p>Підготовка текстової – вербальної частини презентації. Вербальна інтерпретація візуальних засобів, що супроводжують текст.</p> <p>Підготовка виступу з текстом презентації із залученням невербальних засобів.</p> <p>Обговорення презентації у режимі питання – відповідь, коментарі тощо. Дискусія. Правила ведення дискусії.</p>	
PH5.8-33 PH5.9-33 PH5.12-33 PH5.13-33 PH5.14-33	<p>4. Письмове спілкування. Аплікаційна процедура</p> <p>Особливості писемної комунікації іноземними мовами: стиль, різновид стилів і жанрів текстів. Жанри тестів, типові для цивільної безпеки.</p> <p>Основні етапи писемної діяльності (підготовчий: мозковий штурм, складання карт мислення тощо, письмо, редагування).</p> <p>Формальне листування: різновид формальних листів, структура листа, функціональні зразки тощо.</p> <p>Особливості написання супровідного і мотиваційного листів (для проходження академічного курсу за програмою обміну студентів). Особливості написання есе з питань цивільної безпеки як різновиду науково-популярного жанру.</p> <p>Самопрезентація під час співбесіди з використанням як вербальних, так і невербальних засобів комунікації.</p> <p>Командна робота над проектами в галузі цивільної безпеки: а) ділова гра "Відбіркове інтерв'ю" в) бізнес-тренінг "Базові комунікативні навички працівника з питань цивільної безпеки"</p>	45
	РАЗОМ	180

6. СИСТЕМА ОЦІНЮВАННЯ ТА ВИМОГИ

Оцінювання досягнень здобувачів здійснюється за допомогою прозорих процедур, що ґрунтуються на об'єктивних критеріях відповідно до Положення університету «Про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти». Досягнутий рівень компетентностей відносно очікуваних, що ідентифікований під час контрольних заходів, відображає реальний результат навчання здобувачів за дисципліною.

6.1. Шкали

Оцінювання навчальних досягнень здобувачів НТУ «ДП» здійснюється за рейтинговою (100-бальною) та інституційною шкалами. Остання необхідна (за офіційною відсутністю національної шкали) для конвертації (переведення) оцінок здобувачів вищої освіти різних закладів..

Шкали оцінювання навчальних досягнень здобувачів НТУ «ДП»

Рейтингова	Інституційна
90...100	відмінно / Excellent
74...89	добре / Good
60...73	задовільно / Satisfactory
0...59	незадовільно / Fail

Кредити навчальної дисципліни зараховуються, якщо здобувач отримав підсумкову оцінку не менше 60-ти балів. Нижча оцінка вважається академічною заборгованістю, що підлягає ліквідації відповідно до Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».

6.2. Засоби та процедури

Зміст засобів діагностики спрямовано на контроль рівня сформованості знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії здобувачів за вимогами НРК до 6-го кваліфікаційного рівня під час демонстрації регламентованих робочою програмою результатів навчання.

Здобувачі на контрольних заходах мають виконувати завдання, орієнтовані на демонстрацію дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики, що надаються здобувачам на контрольних заходах у вигляді завдань для поточного та підсумкового контролю, формуються шляхом конкретизації вихідних даних та способу демонстрації дисциплінарних результатів навчання.

Засоби діагностики (контрольні завдання) для поточного та підсумкового контролю дисципліни затверджуються кафедрою.

Види засобів діагностики та процедур оцінювання для поточного та підсумкового контролю дисципліни подано нижче.

Засоби діагностики та процедури оцінювання

ПОТОЧНИЙ КОНТРОЛЬ			ПІДСУМКОВИЙ КОНТРОЛЬ	
навчальне заняття	засоби діагностики	процедури	засоби діагностики	процедури
практичні	контрольні завдання за кожною темою	виконання завдань під час практичних занять	комплексна контрольна робота (ККР)	визначення середньозваженого результату поточних контролів;
	індивідуальне завдання	виконання завдань під час самостійної роботи		виконання ККР під час заліку (I семестр) та іспиту (II семестр) за бажанням студента

Під час поточного контролю практичні заняття оцінюються якістю виконання контрольних та індивідуального завдань.

За наявності рівня результатів поточних контролів з усіх видів навчальних занять не менше 60 балів, підсумковий контроль здійснюється без участі студента шляхом визначення середньозваженого значення поточних оцінок.

Незалежно від результатів поточного контролю кожен студент під час заліку та екзамену має право виконувати ККР, яка містить завдання, що охоплюють ключові дисциплінарні результати навчання.

Кількість конкретизованих завдань ККР повинна відповідати відведеному часу на виконання. Кількість варіантів ККР має забезпечити індивідуалізацію завдання.

Значення оцінки за виконання ККР визначається середньою оцінкою складових (конкретизованих завдань) і є остаточним.

6.3. Критерії

Реальні результати навчання студента ідентифікуються та вимірюються відносно очікуваних під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, що описують дії студента для демонстрації досягнення результатів навчання.

Для оцінювання виконання контрольних завдань під час поточного контролю практичних занять в якості критерію використовується коефіцієнт засвоєння, що автоматично адаптує показник оцінки до рейтингової шкали:

$$O_i = 100 a/m,$$

де a – число правильних відповідей або виконаних суттєвих операцій відповідно до еталону рішення; m – загальна кількість запитань або суттєвих операцій еталону.

Індивідуальні завдання та комплексні контрольні роботи оцінюються експертно за допомогою критеріїв, що характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою.

Зміст критеріїв спирається на компетентнісні характеристики, визначені НРК для першого (бакалаврського) рівня вищої освіти (подано нижче).

Загальні критерії досягнення результатів навчання для 6-го кваліфікаційного рівня за НРК

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
<i>Знання</i>		
♦ концептуальні наукові та практичні знання, критичне осмислення теорій, принципів, методів і понять у сфері професійної	Відповідь відмінна – правильна, обґрунтована, осмислена. Характеризує наявність: <ul style="list-style-type: none"> - концептуальних знань; - високого ступеню володіння станом питання; - критичного осмислення основних теорій, принципів, методів і понять у навчанні та професійній діяльності 	95-100
	Відповідь містить негрубі помилки або описки	90-94

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
діяльності та/або навчання	Відповідь правильна, але має певні неточності	85-89
	Відповідь правильна, але має певні неточності й недостатньо обґрунтована	80-84
	Відповідь правильна, але має певні неточності, недостатньо обґрунтована та осмислена	74-79
	Відповідь фрагментарна	70-73
	Відповідь демонструє нечіткі уявлення студента про об'єкт вивчення	65-69
	Рівень знань мінімально задовільний	60-64
	Рівень знань незадовільний	<60
Уміння/навички		
♦ поглиблені когнітивні та практичні уміння/навички, майстерність та інноваційність на рівні, необхідному для розв'язання складних спеціалізованих задач і практичних проблем у сфері професійної діяльності або навчання	Відповідь характеризує уміння: - виявляти проблеми; - формулювати гіпотези; - розв'язувати проблеми; - обирати адекватні методи та інструментальні засоби; - збирати та логічно й зрозуміло інтерпретувати інформацію; - використовувати інноваційні підходи до розв'язання завдання	95-100
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності з негрубими помилками	90-94
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації однієї вимоги	85-89
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації двох вимог	80-84
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації трьох вимог	74-79
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності, але має певні неточності при реалізації чотирьох вимог	70-73
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання в практичній діяльності при виконанні завдань за зразком	65-69
	Відповідь характеризує уміння/навички застосовувати знання при виконанні завдань за зразком, але з неточностями	60-64
	рівень умінь/навичок незадовільний	<60
Комунікація		
♦ донесення до фахівців і нефахівців інформації, ідей, проблем, рішень, власного досвіду та аргументації;	Вільне володіння проблематикою галузі. Зрозумілість відповіді (доповіді). Мова: - правильна; - чиста; - ясна; - точна;	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
<ul style="list-style-type: none"> ♦ збір, інтерпретація та застосування даних; ♦ спілкування з професійних питань, у тому числі іноземною мовою, усно та письмово 	<ul style="list-style-type: none"> - логічна; - виразна; - лаконічна. Комунікаційна стратегія: <ul style="list-style-type: none"> - послідовний і несуперечливий розвиток думки; - наявність логічних власних суджень; - доречна аргументації та її відповідність відстоюваним положенням; - правильна структура відповіді (доповіді); - правильність відповідей на запитання; - доречна техніка відповідей на запитання; - здатність робити висновки та формулювати пропозиції 	
	Достатнє володіння проблематикою галузі з незначними хибами. Достатня зрозумілість відповіді (доповіді) з незначними хибами. Доречна комунікаційна стратегія з незначними хибами	90-94
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння проблематикою галузі. Добра зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано п'ять вимог)	74-79
	Задовільне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та доречна комунікаційна стратегія (сумарно не реалізовано сім вимог)	70-73
	Часткове володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано дев'ять вимог)	65-69
	Фрагментарне володіння проблематикою галузі. Задовільна зрозумілість відповіді (доповіді) та комунікаційна стратегія з хибами (сумарно не реалізовано 10 вимог)	60-64
	Рівень комунікації незадовільний	<60
<i>Відповідальність і автономія</i>		
<ul style="list-style-type: none"> ♦ управління складною технічною або професійною діяльністю чи проектами; 	Відмінне володіння компетенціями менеджменту особистості, орієнтованих на: <ol style="list-style-type: none"> 1) управління комплексними проектами, що передбачає: <ul style="list-style-type: none"> - дослідницький характер навчальної діяльності, позначена вмінням самостійно оцінювати різноманітні 	95-100

Опис кваліфікаційного рівня	Вимоги до знань, умінь/навичок, комунікації, відповідальності і автономії	Показник оцінки
<ul style="list-style-type: none"> ♦ спроможність нести відповідальність за вироблення та ухвалення рішень у непередбачуваних робочих та/або навчальних контекстах; ♦ формування суджень, що враховують соціальні, наукові та етичні аспекти; ♦ організація та керівництво професійним розвитком осіб та груп; ♦ здатність продовжувати навчання із значним ступенем автономії 	<p>життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особисту позицію;</p> <ul style="list-style-type: none"> - здатність до роботи в команді; - контроль власних дій; <p>2) відповідальність за прийняття рішень в непередбачуваних умовах, що включає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обґрунтування власних рішень положеннями нормативної бази галузевого та державного рівнів; - самостійність під час виконання поставлених завдань; - ініціативу в обговоренні проблем; - відповідальність за взаємовідносини; <p>3) відповідальність за професійний розвиток окремих осіб та/або груп осіб, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - використання професійно-орієнтованих навичок; - використання доказів із самостійною і правильною аргументацією; - володіння всіма видами навчальної діяльності; <p>4) здатність до подальшого навчання з високим рівнем автономності, що передбачає:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ступінь володіння фундаментальними знаннями; - самостійність оцінних суджень; - високий рівень сформованості загальнонавчальних умінь і навичок; - самостійний пошук та аналіз джерел інформації 	
	Упевнене володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано дві вимоги)	90-94
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано три вимоги)	85-89
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано чотири вимоги)	80-84
	Добре володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано шість вимог)	74-79
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано сім вимог)	70-73
	Задовільне володіння компетенціями менеджменту особистості (не реалізовано вісім вимог)	65-69
	Рівень відповідальності і автономії фрагментарний	60-64
	Рівень відповідальності і автономії незадовільний	<60

7. ІНСТРУМЕНТИ, ОБЛАДНАННЯ ТА ПРОГРАМНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ

На навчальних заняттях здобувачі повинні мати: персональний комп'ютер або ноутбук, активований акаунт університетської пошти (student.i.p.@nmu.one); перевірений доступ до платформи Moodle; програм Microsoft Office 365 (Teams, Word, Excel, Power Point)

Технічні засоби навчання. Мультимедійна система для демонстрації презентацій; Екран для перегляду аудіо і відеоматеріалу.

Програмне забезпечення: ОС Windows, MS Office, Mathcad, Дистанційна платформа Moodle, MS Teams.

8. РЕКОМЕНДОВАНІ ДЖЕРЕЛА ІНФОРМАЦІЇ

8.1 АНГЛІЙСЬКА МОВА

8.1.1 Основна література

1. Англійська мова для навчання і роботи: підручник. у 4 т. Т. 2. Стратегії пошуку інформації в іншомовних друкованих та електронних професійно-орієнтованих джерелах та дослідження іншомовних джерел інформації. = English for Study and Work: Coursebook in 4 books. Book 2 Obtaining and Processing Information for Specific Purposes / С.І. Кострицька, І.І. Зуєнок, О.Д. Швець, Н.В. Поперечна. М-во освіти і науки України, Нац. гірн. ун-т. – Д. : НГУ, 2015. – 192 с.
2. Англійська мова для навчання і роботи: підручник. у 4 т. Т. 3. Стратегії пошуку інформації в іншомовних друкованих та електронних професійно-орієнтованих джерелах та дослідження іншомовних джерел інформації. = English for Study and Work: Coursebook in 4 books. Book 3 Discussions and Presentations / С.І. Кострицька, І.І. Зуєнок, О.Д. Швець, Н.В. Поперечна; М-во освіти і науки України, Нац. гірн. ун-т. – Д. : НГУ, 2015. – 192 с.
3. Англійська мова для навчання і роботи: підручник. у 4 т. Т.4. Професійне іншомовне письмо. = English for Study and Work: Coursebook in 4 books. Book 4 Communicating in Writing/ С.І. Кострицька, І.І. Зуєнок, О.Д. Швець, Н.В. Поперечна. М-во освіти і науки України, Нац. гірн. ун-т. – Д. : НГУ, 2015. – 121 с.
4. McLarty R., O'Keeffe M. (2019). Business Partner B1. Pearson Education Ltd.
5. Occupational Safety and Health Glossary. Available from : <https://www.ilo.org/publications/occupational-safety-and-health-glossary>
6. Moore, N., Dooley, J. Career Paths: Industrial Safety (2020). Express Publishing. 120p.

8.1.2 Додаткова література

Collins dictionaries. – [electronic resource]. – Available from : <http://www.collinsdictionary.com>

1. Oxford Advanced Learner's Dictionary. – [electronic resource]. – Available from : <http://www.oxfordlearnersdictionaries.com>

8.1.3 Інформаційні ресурси

1. Англійська мова професійного спрямування (Модуль 3: Дискусії та презентації) <https://do.nmu.org.ua/course/view.php?id=759>
2. Англійська мова професійного спрямування (Модуль 4: Communicating in Writing) <https://do.nmu.org.ua/enrol/index.php?id=3009>
3. Telephone English – Leaving Messages – How to Telephone in English for Business English ESL EFL TOEFL TESOL Students and Teachers [online]. Available at: <https://www.thoughtco.com/esl-business-english-4133088>

4. Presentation Skills. Available at: <https://www.skillsyouneed.com/presentation-skills.html>
5. Presentation Skills and Techniques. Available at: <https://www.businessballs.com/communication-skills/presentation-skills-and-techniques/>
6. Socializing. Available at: <http://www.businessenglishpod.com/category/socializing/>
7. British Council – Business English. Available at: <https://learnenglish.britishcouncil.org/business-english>
8. Occupational safety – Quizlet. Available at: <https://quizlet.com/search?query=occupational%20safety%20english>

8.2 НІМЕЦЬКА МОВА

8.2.1 Основна література

1. Яременко І.А. Базова німецька мова (частина I) : навч. посіб. [Електронний ресурс] / І.А. Яременко ; М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». – Електрон. текст. дані. – Дніпро : НТУ «ДП», 2021. – 92 с.
2. Яременко І.А. Базова німецька мова (частина II) : навч. посіб. [Електронний ресурс] / І.А. Яременко ; М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т «Дніпровська політехніка». – Електрон. текст. дані. – Дніпро : НТУ «ДП», 2023. – 96 с.

8.2.2 Додаткова література

1. Петришин Л.Б. Методичні вказівки до написання реферату у вищому навчальному закладі як форми наукової звітності. – Івано-Франківськ. - 2015. – 44 с.
2. Сусліков Л.М., Студеняк І.П. Презентація наукових результатів: навчальний посібник. Ужгород: Видавництво УжНУ «Говерла». - 2019. – 300 с.
3. Deutsche Grammatik Schritt für Schritt. Lehr- und Übungsbuch. В. А. Котвицька, О. А. Лазебна. – Київ : КПІ ім. Ігоря Сікорського, 2021. – 140 с. 5. Lange Ulriche. Fachtexte lesen - verstehen – wiedergeben. - Verlag: Brill Schöningh / UTB. – 2018.- 150S.
4. Kornmeier Martin. Wissenschaftliches Schreiben leicht gemacht: Für Bachelor, Master und Dissertation. – Verlag: Haupt. – 2021. – 360 S.

8.2.3 Інформаційні ресурси

1. <https://www.studis-online.de/Hochschulen/Universitaeten/>
2. <https://www.hochschulkompass.de/hochschulen.htm>
3. <https://rhetorik-online.de/rhetorik-tipps-checkliste-planung-und-vorbereitung-einer-prasentation/>
4. <https://www.berufsstrategie.de/bewerbung-karriere-soft-skills/praesentation.php>
5. <https://de.wikisource.org/wiki/Bergbau>
6. <https://verlag.oeaw.ac.at/zur-geschichte-bedeutung-bergbau-bergbauwissenschaften>
7. <https://de.wikipedia.org/wiki/Informationstechnik>
8. <https://www.spektrum.de/thema/informationstechnologie/1478493>
9. <https://www.wissenschaft-aktuell.de/rubriken/Oekologie.html>
10. https://www.nachhaltigkeit.info/artikel/oekologie_1744.htm
11. <http://www.umweltethik.at/>

8.3 ФРАНЦУЗЬКА МОВА

8.3.1 Основна література

1. Edito. Méthode de français. Les Editions Didier, 2022.
2. Edito. Cahier d'exercices. Les Editions Didier, 2022

8.3.2 Додаткова література

1. Опацький Є.С. Français, niveau débutant: підручник для вищих навчальних закладів. – К., Ірпінь: «Перун», 2003.
2. Fournier J. Le mot et l'idée. Révision vivante du vocabulaire français. Editions OPHRYS, 2018
3. Les 500 exercices de grammaire . Hachette FLE, 2018.

8.3.3 Інформаційні ресурси

1. <https://apprendre.tv5monde.com/fr>
2. <https://www.francaisfacile.com/>

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

«Іноземна мова професійного спрямування (англійська/німецька/французька)»
для бакалаврів освітньо-професійної програми «Цивільна безпека»
спеціальності К10 «Цивільна безпека»

Розробники:

Зуєнок Ірина Іванівна
Суїма Ірина Павлівна
Хуторна Ганна Павлівна

В редакції авторок

Підготовлено до виходу в світ
у Національному технічному університеті
«Дніпровська політехніка».
Свідоцтво про внесення до Державного реєстру ДК № 1842
49005, м. Дніпро, просп. Д. Яворницького, 19